

Anmeldung zu unserem Kurs

Wir benötigen für die Anmeldung an diesem Kurs die vollständig ausgefüllte und bei Minderjährigen auch von den Eltern unterschriebene Anmeldeerklärung auf Seite 2. Diese ist notwendig, um den Kurs überhaupt durchführen zu können.

Auf welchem Weg kann uns die Einverständniserklärung zur Verfügung gestellt werden?

Die ausgefüllte und unterschriebene Einverständniserklärung kann als PDF- Datei oder als gut lesbare Foto oder Scan an mint4u@hs-ruhrwest.de gesendet werden. Diese muss **bis zum 22.06.** vorliegen. Nach Möglichkeit bringe die Unterlagen gerne zusätzlich in ausgedruckter Form zum Kurstag mit!

Wie kann die Einverständniserklärung ausgefüllt werden?

Digitaler Weg

Sobald die Einverständniserklärung heruntergeladen wurde, können die Formularfelder einfach per PC, Tablet oder Handy digital ausgefüllt werden. Auch das Unterschreiben des Dokuments kann vollständig digital erfolgen.

Alles was dazu notwendig ist, ist der Adobe Acrobat Reader für PC und/oder Laptop. Für iOS und Android wird die Adobe Fill & Sign App benötigt. Beides sind kostenfreie Tools und mit wenigen Klicks installiert.

Im folgenden YouTube-Video wird in zwei Minuten erklärt, wie die Programme für Unterschriften zu nutzen sind: <https://www.youtube.com/watch?v=YMUIsrCCV3M>

Analoger Weg

Alternativ kann die Einverständniserklärung natürlich auch ausgedruckt, ausgefüllt und unterschrieben werden.

Wichtig: Es gibt Fragen zum Kurs oder zu der Anmeldung? Dann kann sich gerne an das mint4u-Team Kerstin Dangel oder Insa Larson gewandt werden (Tel.: +49 208 / 88254-160; mint4u@hs-ruhrwest.de). Wir beantworten die Fragen gerne!

Du möchtest weiterhin dabei sein und über spannende mint4u Kurse und Angebote informiert werden?

Dann trage hier gerne deine Daten ein!

Vorname, Name: _____

E-Mail-Adresse: _____

Schule/Ort der Schule: _____

Alter und Klasse: _____

Ich bin damit einverstanden, zukünftig Informationen zu weiteren min4u-Kursen der zdi-Zentren Bottrop & Oberhausen an die angegebene Mailadresse zu erhalten.

Unterschrift Teilnehmer*in

Unterschrift Erziehungsberechtigte*r

Hinweise zum Datenschutz:

Es gilt allgemein die DSGVO, mit speziellem Verweis auf §15-18, §20, welche Auskunft, Korrektur, Löschung, Einschränkung sowie Übertragbarkeit der eigenen Daten auf Anfrage gewährleisten. Hierzu wenden Sie sich bitte an: lukas.urbanowicz@hs-ruhrwest.de. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden sie hier <https://mint4u.de/datenschutz/>.

Mir ist bekannt, dass außerhalb der Workshop-Zeiten, z.B. in den Pausen keine durchgängige Betreuung stattfindet. Mein Sohn/meine Tochter darf in der Freizeit in Kleingruppen Unternehmungen in Eigenverantwortung durchführen.

Ich bin einverstanden (Bedingung für die Teilnahme am mint4u-Workshop der HRW) Im Falle gravierender Verstöße gegen die Anordnung der Dozierenden, bei Gesetzesübertretung oder sonstigem groben Fehlverhalten – insbesondere bei der Gefährdung von anderen Teilnehmenden und beim Konsum von Drogen – bevollmächtigen Sie die Dozierenden Ihre Tochter/Ihren Sohn nach Hause zu schicken. Für die Haftung bezüglich etwaiger Schadensersatzansprüche der Teilnehmenden im Rahmen der Veranstaltung gelten die gesetzlichen Regelungen. Für Schäden, die durch die Teilnehmenden entstanden sind, haften diese bzw. ihre Erziehungsberechtigten selbst.

Die Notfallnummer zur Kontaktaufnahme mit den Erziehungsberechtigten lautet:

Ort, Datum
Unterschrift Teilnehmer*in

Ort, Datum
Unterschrift Erziehungsberechtigte*r

Hinweise zum Datenschutz:

Es gilt allgemein die DSGVO, mit speziellem Verweis auf §15-18, §20, welche Auskunft, Korrektur, Löschung, Einschränkung sowie Übertragbarkeit der eigenen Daten auf Anfrage gewährleisten. Hierzu wenden Sie sich bitte an: lukas.urbanowicz@hs-ruhrwest.de. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden sie hier <https://mint4u.de/datenschutz/>.

**Anmeldung zur Teilnahme an einer
Berufsorientierungsmaßnahme** nach § 48 SGB III
und Erklärung zur Übermittlung von persönlichen Daten
an die Agentur für Arbeit



Maßnahmeträger: Bottrop & Oberhausen

Durchführende Institution (falls abweichend): Hochschule Ruhr West

Titel der Maßnahme: ferien4u

Zuständige Agentur für Arbeit:

Bitte vollständig ausfüllen und zutreffendes bitte ankreuzen:		
Name, Vorname	Realschule <input type="checkbox"/>	Klasse 7 <input type="checkbox"/>
Straße, Hausnummer	Hauptschule <input type="checkbox"/>	Klasse 8 <input type="checkbox"/>
	Gymnasium <input type="checkbox"/>	Klasse 9 <input type="checkbox"/>
Postleitzahl, Wohnort	Gesamtschule <input type="checkbox"/>	Klasse 10 <input type="checkbox"/>
	Gemeinschaftsschule <input type="checkbox"/>	Jahrgang 11 <input type="checkbox"/>
Geschlecht männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/>	Sekundarschule <input type="checkbox"/>	Jahrgang 12 <input type="checkbox"/>
	Förderschule <input type="checkbox"/>	Jahrgang 13 <input type="checkbox"/>
		Name und Ort der Schule

Hiermit erkläre ich mein Einverständnis, an der oben genannten, von der Bundesagentur für Arbeit (BA) und dem Ministerium für Kultur und Wissenschaft NRW (MKW) geförderten, Maßnahme der vertieften Berufs- und Studienorientierung (zdi-BSO-MINT) teilzunehmen.

Um prüfen zu können, ob die hierfür eingesetzten Gelder zweck- und ordnungsgemäß verwendet werden, müssen **die personenbezogenen Daten** der Teilnehmenden erfasst und vom oben genannten Maßnahmeträger **an die BA weitergegeben werden**. Der Maßnahmeträger darf meine personenbezogenen Daten nur für den genannten Zweck an die BA übermitteln und muss dabei die Bestimmungen zum Schutz der Sozialdaten beachten.

Weicht die durchführende Institution vom Maßnahmeträger ab, wird die Anmeldung von der durchführenden Institution nach Abschluss der geförderten Maßnahme zusammen mit der Teilnehmendenliste an den oben genannten Maßnahmeträger weitergeleitet. Bei der durchführenden Institution verbleiben nach Beendigung der Maßnahme **keine** personenbezogenen Daten.

Zur Qualitätssicherung und Maßnahmeverbesserung werden **anonymisierte** Fragebögen eingesetzt, die keinerlei Rückschlüsse auf einzelne Personen zulassen. Die Auswertung übernimmt die vom MKW bestimmte zdi-Landesgeschäftsstelle.

Mir ist bewusst, dass ich diese Maßnahme **nicht** im Rahmen von KAoA **als Berufsfelderkundung melden bzw. angeben** darf.

Zwei Jahre nach Beendigung der bezeichneten Maßnahme sind die Sozialdaten vom Maßnahmeträger zu vernichten: Dies beinhaltet neben der Anmeldeerklärung auch die Teilnehmendenliste.

Ich habe eine Kopie dieser Anmeldung erhalten, ein Foto oder einen Scan hiervon erstellt.

Ort, Datum:

Unterschrift Teilnehmer*in

Bei Minderjährigen: Unterschrift der Eltern / gesetzlichen Vertretung



Einwilligung Foto- und Filmaufnahmen

Kinder & Jugendliche



Datum/Titel der Veranstaltung: 01.-05.08.2022
ferien4u

Name des Kindes/Jugendlichen (in Druckbuchstaben):

Geburtsdatum: ____ . ____ . _____

Name der gesetzlichen Vertreter*innen: _____

Wer in Zukunft weitere Informationen rund um zdi und die HRW erhalten möchte, kann hier seine E-Mail-Adresse eintragen: _____

Die Gemeinschaftsoffensive „Zukunft durch Innovation.NRW“ (zdi.NRW) wird vom Land NRW begleitet und fördert Kinder und Jugendliche mit praxisnahen Angeboten wie Kursen und Workshops im Bereich Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften und Technik, kurz MINT.

Für die **Pressearbeit** von zdi und der Hochschule Ruhr West (HRW) werden bei der oben genannten Veranstaltung Fotos und Filmaufnahmen von der genannten Person hergestellt. Die Person kann auch interviewt und gefilmt werden. Die Fotos und Filmaufnahmen sollen genutzt werden, um über die Angebote von zdi und der HRW zu informieren, beispielsweise in Flyern und Broschüren sowie im Internet, Intranet, HRW Magazine, Flyer, Anzeigen, Pressebeiträgen in den Social Media Kanälen wie bzw. auf Facebook, Instagram oder YouTube und sonstigen Publikationen.

Das **Bild- und Filmmaterial** des Kindes/Jugendlichen darf unentgeltlich gespeichert, bearbeitet und zur mehrfachen Veröffentlichung verwendet werden für:

- die Webseiten und Newsletter von zdi, der HRW und seinen Partnern (z.B. www.zdi-portal.de (landesweit), Webseiten der regionalen zdi-Netzwerke und der Landesregierung NRW, kooperierende Unternehmen) mit einem Bericht über das Projekt.
- Pressearbeit: Fotos werden an Zeitungen und andere Medien wie Online-Auftritte von Zeitungen weitergegeben, die über das Projekt berichten.
- Flyer und Werbematerialien von zdi, der HRW und Partnern (z. B.: Info-Broschüren, Plakate)
- in Social Media-Kanälen von zdi, der HRW und Partnern (z.B. Facebook, YouTube, Instagram, Twitter). [Hinweis: Es ist möglich, dass andere Nutzer während des Veröffentlichungszeitraums private Kopien von Inhalten anfertigen oder Inhalte teilen.]

Einwilligungserklärung

Ich bin damit einverstanden, dass die o. g. Aufnahmen zu den genannten Zwecken verwendet werden. Mir ist bekannt, dass die Einwilligung vollkommen freiwillig ist. Wird sie nicht erteilt, entstehen dadurch keine Nachteile. Zudem habe ich das Recht, meine einmal erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Ort, Datum

Unterschrift des Kindes/Jugendlichen

Unterschrift (beide gesetzlichen Vertreter*innen)

Hinweis: Die Einwilligung muss bei Kindern/Jugendlichen unter 16 Jahren sowohl von den gesetzlichen Vertreter*innen als auch von dem Kind/Jugendlichen unterschrieben werden. Die Infopflichten nach Artikel 13 & 14 DSGVO entnehmen Sie bitte folgendem Link: <https://www.hochschule-ruhr-west.de/metanavigation/datenschutzerklaerung/>

